

**БОЙОРОК**

« 16 » 05 2025й.

№ 199

ПРИКАЗ

« 16 » 05 2025 г.

Об организации работы оздоровительных лагерей дневного пребывания

Во исполнение постановления Правительства Республики Башкортостан от № 716 от 12 декабря 2023 года «О внесении изменения в Порядок организации и обеспечении органами исполнительной власти Республики Башкортостан отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) и осуществления мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления», постановления Администрации муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан от 21 апреля 2025 года № 121 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2025 году в муниципальном районе Зилаирский район Республики Башкортостан»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу оздоровительных лагерей дневного пребывания (далее - ЛДП) с 27 мая 2025 года по 21 июня 2025 года:

№	Наименование образовательной организации	Количество мест по заездам
1.	МОБУ «СОШ с. Матраево»	50
2.	МОБУ «СОШ им. М.Б. Абсалямова с. Юлдыбаево»	50
3	МОАУ «СОШ с. Бердяш»	18
4	МОАУ «Башкирская гимназия» с.Зилаир	180
5	МОАУ «СОШ им. Н.Р. Ирикова с.Зилаир»	180

2. Установить продолжительность смены 21 рабочий день, 2-хразовое питание из расчета 156,00 рублей в сутки на одного ребенка в возрасте от 7 до 14 лет.

3. Руководителям образовательных организаций МОБУ «СОШ с. Матраево», МОБУ «СОШ им. М.Б. Абсалямова с. Юлдыбаево», МОАУ «СОШ с.Бердяш», МОАУ «Башкирская гимназия» с.Зилаир, МОАУ «СОШ им. Н.Р. Ирикова с.Зилаир» организовать работу ЛДП:

- разработать положение ЛДП;
- составить акты приемки ЛДП;

- утвердить штатное расписание, должностные инструкции на сотрудников, правила внутреннего трудового распорядка дня, программу воспитательной работы на весь период смены, разместить информацию на сайте лагеря

4. Начальникам ЛДП создать необходимые условия для обеспечения отдыха и оздоровления, физкультурно-оздоровительную работу и экскурсионную деятельность, организацию общественно-полезного труда, природоохранную работу и развитие разнообразных творческих способностей детей.

5. Евдокимовой Н.В. координатору по летнему отдыху и оздоровлению детей обеспечить нормативное сопровождение лагеря, оказание методической помощи и организацию питания в период ЛДП.

6. Начальникам ЛДП не позднее 3 рабочих дней после окончания смены представить отчетность по итогам работы.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.С.Амакасова